



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE GESTÃO ACADÊMICA

EDITAL N° 34/2022 - PROGRAD  
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE MONITORIA  
2022.2

**CRONOGRAMA PERÍODO EXTRA - 2022.2**

| DATA/PERÍODO  | ATIVIDADES  | OBSERVAÇÕES  |
|---------------|---|--|
| 07 a 12/12/22 | <b>Coordenadores de Monitoria</b><br>Solicitar no Sig@ o quantitativo de monitores bolsistas e voluntários  | <u>Funções disponibilizadas no Sig@:</u><br>- <b>Incluir e Atualizar Oferta;</b><br>- Consultas relatórios: <b>Solicitação de Monitoria e Relatório Monitoria</b>  |
| 13/12/22      | <b>PROGRAD</b><br>Autorizar as Monitorias   | Atividade interna na PROGRAD.  |
| 14 e 15/12/22 | <b>Coordenadores de Monitoria</b><br>Cadastrar os monitores no Sig@ de acordo com as vagas autorizadas pela PROGRAD e emitir os Termos de Compromisso | Os Termos podem ser emitidos por departamento/área/núcleo, disciplina ou monitor.<br><u>Funções disponibilizadas no Sig@:</u><br>- <b>Discente Monitoria</b> (adicionar, alterar, remover, trocar bolsista, termo de compromisso)<br>- Consultar relatórios: <b>Solicitação de Monitoria, Relatório Monitoria</b><br>- Emitir Termo de Compromisso |
| 06 a 30/12/22 | <b>Coordenadores de Monitoria</b><br>Enviar os Termos de Compromisso e Termos de Consentimento (bolsistas) via SIPAC                                  | Não há atividades no Sig@.   |

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| <b>30/04 a 28/05/23</b> | <b>Coordenadores de Monitoria</b><br><br>Informar no Sig@ a avaliação dos Relatórios de Monitoria referentes ao semestre 2022.1. | Após o preenchimento das Informações, poderá ser impresso o relatório para eventual Comprovação futura.<br><u>Funções disponibilizadas no Sig@:</u><br><b>- Avaliação Monitor pelo Docente</b> |
|-------------------------|--|--|

Recife, 06 de dezembro de 2022.

**COORDENAÇÃO DE APOIO ACADÊMICO**